

Štatút rady školy
pri Špeciálnej základnej škole Základnej škole pre žiakov s autizmom,
Háľkova 54, 831 03 Bratislava

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z. , ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy pri Špeciálnej základnej škole Základnej škole pre žiakov s autizmom, Háľkova 54,831 03 Bratislava.

Článok č. 1

1. Rada školy sa zriaďuje pri Špeciálnej základnej škole Základnej škole pre žiakov s autizmom, Háľkova 54, 831 03 Bratislava.
2. Sídlo rady školy a školského zariadenia je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok č. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je zriadená podľa § 2 a § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov , vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorom je zriadená. Funkčné obdobie rady školy je v zmysle zákona štvorročné so začiatkom 04/2012.

2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania.

3. Rada školy plní verejnú kontrolnú funkciu posudzovania a vyjadrovania sa k činnosti školy a voči vedeniu Špeciálnej základnej školy Základnej školy pre žiakov s autizmom, Háľkova 54,831 03 Bratislava.

Článok č. 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
2. Rada školy
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa
 - b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods.8 písm. b) až d) zákona č. 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
 - c) vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596 /2003 Z. z. najmä
 - k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch.

- k informáciám o pedagogicko–organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- k správe o výchovno–vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia.
- k návrhu rozpočtu
- k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
- k správe o výsledkoch hospodárenia školy
- k informácií o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu

3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy

a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Článok č. 4

Zloženie rady školy

Rada školy má 11 členov.

Členmi rady školy sú:

- Štyria zvolení zástupcovia rodičov
- Dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov
- Jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov
- Štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa

Článok č. 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich Špeciálnu základnú školu Základnú školu pre žiakov s autizmom.

2. Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov Špeciálnej základnej školy Základnej školy pre žiakov s autizmom.

3. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov Špeciálnej základnej školy Základnej školy pre žiakov s autizmom.

4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

6. Členstvo v rade školy zaniká

- uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy
- vzdaním sa členstva
- ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy, alebo jeho zástupcu
- ak zástupca pedagogických, alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy
- ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy
- odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona č. 596/2003 Z .z.
- odvolaním člena, ktorý je zástupcom zriaďovateľa školy - Obvodného úradu Bratislava
- obmedzením, alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony
- úmrtím

Článok č. 6

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
3. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - o to sám požiada.
4. Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
 - nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov
 - koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy,
5. Rada školy je uznášania schopná (okrem Článku 3, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
6. Na platné uznesenie rady školy (okrem Článku 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov, vyjadrený verejným, alebo tajným hlasovaním.
7. Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však trikrát ročne.

K určeným písomným materiálom sa rada školy môže vyjadriť aj formou „per rollam“, teda ich rozposlaním e – mailom všetkým členom rady školy bez zvolania formálneho zasadnutia. V tomto prípade predseda rady školy predloží e – mailom návrh rozhodnutia (stanoviska) rady školy a v prípade potreby aj iné relevantné doklady všetkým členom rady školy na vyjadrenie sa k predloženému návrhu v stanovenej lehote. Ak sa člen v stanovenej lehote nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného. Pre uznášania schopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnili najmenej 2/3 všetkých členov rady školy a pre platnosť rozhodnutia (stanoviska) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina zúčastnených na hlasovaní. Hlasovanie sa uskutoční e - mailovou poštou tak, že na vyhotovenom písomnom návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude uvedený: a) predmet, o ktorom sa rozhoduje/hlasuje, b) dátum, dokedy má člen rady školy vyjadriť svoje rozhodnutie/hlasovanie. Predmet rozhodnutia (stanoviska) doplní hlasujúci člen rady školy výsledkom hlasovania jasne označenom: „za“, alebo „proti“, alebo „zdržal sa“ hlasovania. O prijatí alebo neprijatí návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude každý člen rady školy následne oboznámený.“ Počas hlasovania prostredníctvom emailu sa členovia RŠ budú vyjadrovať verejne, t.j., názory a pripomienky budú prístupné všetkým zúčastneným členom RŠ.
8. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
9. Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné ak orgán školskej samosprávy dvojtreťinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
10. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy.

Článok č. 7

Práva a povinnosti členov rady školy

Člen má právo:

- voliť a byť volený ,
- navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
- byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,

- hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
- predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.

Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.

Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok č. 8

Povinnosti predsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

3. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.

4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.

5. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiadala tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.

6. Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

7. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.

Výročná správa obsahuje:

- prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
- ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
- prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
- zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- ďalšie údaje určené radou školy.

Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Článok č. 9

Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály podľa § 5 ods. 7 zákona č.596/2003 Z. z a to spravidla v písomnej alebo elektronickej forme a v požadovanom množstve.

3. Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy podľa § 4 odsek 4 Zákona č.596/2003 Z.z.

Záverečné ustanovenie

Článok č. 10

Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z. ,ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

2. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok č. 11

Znenie štatútu môže byť upravené, zmenené a doplnené na návrh člena rady školy, po schválení nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy. Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 5. apríla 2016 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Bratislave, 5. apríla 2016

Mgr. Andrea Mazanec Leibnerová
predseda rady školy